



## CUIDA TU ESPACIO

En lo posible mantente en tu lugar de trabajo y evita las relaciones interpersonales que no sean estrictamente necesarias.

Prioriza medios digitales para compartir información, tales como Asana, Zoom y correo electrónico.

Evita imprimir y traspasar papeles.



¡Cuida tu espacio, cuidémonos todos!